

משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



פופ אפ תעסוקה

מיזם בהובלת משרד
העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים

חוברת עם מידע וטיפים
למחפשי עבודה



רקע מיזם פופ אפ תעסוקה

משבר הקורונה הוביל למשבר תעסוקתי נרחב במשק הישראלי, המתבטא הן בשיעור אבטלה גבוה והן בחוסר התאמה הולך וגדל בין כישורי העובדים למשרות. משרד העבודה והרווחה נענה לקריאה מהשטח, מקדם ומוביל מיזם תעסוקתי חדשני וקצר מועד, אשר יעניק סיוע ממוקד ומקצועי בהכוונה לייעוץ תעסוקתי עבור דורשי עבודה נפגעי משבר הקורונה ו/או כל מחפש עבודה אחר, אשר נתקל בחסמים שונים בתהליך החיפוש, במגוון תחומים ובמגוון תפקידים. הפרויקט מוקם בשיתוף פעולה עם המגזר העסקי ובעיקרו התנדבותי.

החברת שלפניכם מכילה מידע חשוב ורלוונטי אשר יכול לסייע לצלוח את אתגר מציאת עבודה בצורה מיטבית.

אנו מאחלים שתמצאו בהקדם תעסוקה איכותית ומלאת סיפוק!

בהצלחה רבה,
צוות המיזם

החוברת כוללת:

1. רקע מיזם פופ אפ תעסוקה (עמוד 1)
2. מידע וטיפים #1 ערוצי חיפוש עבודה (עמוד 4-6)
3. מידע וטיפים #2 כתיבת קורות חיים (עמוד 7-9)
4. מידע וטיפים #3 הכנה לראיונות עבודה (10-17)

**לחצו כאן למידע נוסף ופרטי קשר של תכניות ומרכזי הכוון
תעסוקתיים של מינהל תעסוקת אוכלוסיות במשרד העבודה,
הרווחה והשירותים החברתיים**

המידע בחוברת נועד למחפשי עבודה הפונים למיזם פופ אפ תעסוקה. החוברת מנוסחת בלשון זכר אך פונה לכל המינים. © כל הזכויות שמורות לאביטל וסרמן ומשרד העבודה והרווחה, לצורך השראה ואין לעשות בהם שימוש, ללא אישור מראש





מידע וטיפים #1

תהליך חיפוש עבודה - ערוצי חיפוש

תהליך חיפוש עבודה היא עבודה בפני עצמה!

בראש ובראשונה עליך להבין לאיזה שוק אתה רוצה לפנות, לדוגמה: פיננסים, קמעונאות, הייטק, לואוטק, תעשייה וכו'. גם בתוך השווקים הללו ישנם נישות, לדוגמה - תעשייה = תעשייה ביטחונית/תעשיית רכב/ תעשיית מוצרי צריכה.

לאחר מכן עליך להבין לאיזה תפקיד אתה מפנה את קורות החיים שלך, לדוגמה: בעולם התעשייה מפעיל מכונות ריצפת ייצור, איש רכש וכדומה. ברגע שיהיה לך בהיר לאן אתה פונה תוכל למקד את תהליך החיפוש שלך.

להלן המלצות לתהליך חיפוש יעיל ומועיל:

חברות השמה וציידים ראשים (הד אנטרים):

חברות השמה - חברות המגייסות עובדים עבור 90% מהחברות במשק. הן אלו המקבלות את דרישות המשרה מהמעסיקים, ממיינות את המועמדים ומפנות את המועמדים המתאימים.

הריאיון הראשוני בחברת מתבצעת לרוב בטלפון, ויש לזכור כי זהו ראיון לכל דבר ועניין.

ציידים ראשים - אחראים על תהליכי גיוס של בכירים במשק, למשרות מורכבות יותר. לרוב, הגיוסים שלהם מתבצעים ע"י איתור מועמדים בלינקדאין.

חשוב להבדיל בין ראיון היכרות כללי לבין ראיון מקצועי למשרה ספציפית.

- חברת השמה תוכל לתת לכם המון מידע על הארגון ועל התפקיד לקראת ראיון בתוך הארגון
- חשוב לעשות תיאום ציפיות מול יועץ ההשמה לגבי המשך התהליך. לדוגמה: ציפיות שכר, אזור פעילות של הארגון, דרישות הארגון המגייס, שעות עבודה, ונושאים שונים כגון רכב ותנאים סוציאליים.

טיפים:

- ✓ כדי לפתור את בעיית העמימות בתהליך ולקחת שליטה לידיים שלנו יש פניה יזומה אפקטיבית ונכונה ליועץ השמה - מומלץ לשאול אותו מתי יש ליצור איתו קשר כדי להתעדכן.
- ✓ יועץ ההשמה הוא שותף שלנו - עלינו לעדכן את יועץ ההשמה על כל שלב בהתפתחות והתקדמות תהליך הגיוס, הוא יוכל לייעץ לנו ולגשר בינינו לבין הארגון במידת הצורך.
- ✓ בתהליך חיפוש העבודה מומלץ לפנות ליועצי השמה היושבים בתוך חברות ההשמה, על מנת לקדם את מועמדותכם. במידה והיועץ הפנה אתכם לראיון בתוך חברה, עליכם להקפיד לשמור איתו על קשר, על מנת לעדכן אותו בהמשך התהליך. לדוגמה: נשלחתם לראיון עבודה עם מנהלת משאבי אנוש בחברת X, בתום הריאיון, התקשרו אל היועץ ועדכנו אותו איך היה הריאיון, הוא כבר ידאג לשמור אתכם בתמונה מצד המעסיק.

טעויות נפוצות של מועמדים מול חברות השמה:

- מועמדים שהגישה שלהם מול חב' ההשמה היא גישה מתנשאת.
- מועמדים שנוטים לנדנד ולבוא בטענות ליועצי ההשמה: באים אליהם בטענות איך הם עוד לא עדכנו אותם על דברים. חשוב לתת כבוד לשיקול הדעת של יועץ ההשמה גם אם אנחנו בטוחים שהמשרה תפורה עלינו במדויק.
- חשוב מנגד להיות אקטיביים בתהליך ולא פסיביים - במידה ונתקלתם



ממשק לינקדאין LINKEDIN למחפשי עבודה

ממשק לינקדאין יכול לשרת מחפשי עבודה בתחומים הבאים:
הייטק / גלובאלי / מדיקל דיוויס / פינטק

רשת הלינקדאין בנויה משלוש צלעות:

- **עמודי חברה** – מאפשרים לנו לראות את הקשרים החברתיים שלנו בתוך החברות עצמן ואיך אנחנו יכולים להגיע למקומות עבודה באמצעות אנשים.
- **הפרופיל האישי** – מאפשר לנו לבדל את עצמנו ולייצר את הזהות שלנו גם בתוך החברות וגם בתוך הקבוצות המקצועיות. עליך לבלוט בפרופיל האישי שלך, ולהראות נוכחות ע"י כתיבת פוסטים, מתן מענה בקבוצות המקצועיות ותגובות לפוסטים שונים. כרטיס לינקדאין טוב מחייב תמונת פרופיל איכותית, מחויכת, נעימה ללא משקפיים או כובע ותמונת רקע איכותית. בהד ליין (שורת נושא הנמצאת מתחת לתמונת הפרופיל) יש לכתוב הגדרות תפקידים. בנוסף, יש לכתוב תמצית שיווקית באודות ובסיכום, לסדר את תיאור המשרה, ולהפעיל את התראות העבודה על מנת שיטרגטו לך משרות רלוונטיות.
- **קבוצות מקצועיות** – המטרה שלהן לאגד קהלים מסוימים שיש להם שיח משותף או מכנים משותפים. הקבוצות המקצועיות מאפשרות לנו לייצר תקשורת עם אנשים שאנחנו לא בהכרח מכירים מהמעגל הראשון, זה האמצעי דרכו אנחנו יכולים להכיר אנשים מהתחום המקצועי שלנו שלא נמצאים במעגלים הקרובים שלנו.
- **הצוות המקצועי נמצא גם בקבוצות המקצועיות וגם בקבוצות שונות של מחפשי עבודה.**

הוספת קשרים חדשים - CONNECTIONS-ADD:

אפשר להוסיף קשרים דרך כמה ממשקים נוספים שיופיעו לנו על המסך,

במשרה מעניינת, וראיתם כי מגייס המשרה היא חברת השמה אתרו את מספר הטלפון של החברה ופנו אליה באופן יזום באמצעות הטלפון. הציגו את עצמכם בפני יועצת ההשמה ההמונה על המשרה אליה אתם מעוניינים להגיש מועמדות. לאחר מכן, במידה וניתן, רצוי להפעיל אנשי קשר ממעגל ראשון ושני על מנת לקדם אתכם מול אותה חברת השמה. מומלץ לנהל טבלת מעקב ולכתוב בה עם מי דיברת, מתי לעשות פולו אפ, כיצד נסגרה השיחה וכו'.

- הצבת תנאים – למשל מועמד שמוכן להגיע להתראיין רק אם לדעתו יש סיבה מספיק טובה לכך, גישה שמשדרת חוסר אמון באפקטיביות של חברות ההשמה. המועמד מסתכן בכך שחברת ההשמה תמחק אותו ממאגרי המועמדים שלה, הוא נתפס כמתנשא ומאבד הזדמנות לאינטראקציה בינאישית.

נטוורקינג:

אם פנינו לאדם זר מתוך הבנה שהוא יכול לעזור לנו ולקדם אותנו, חשוב שקודם נציע את העזרה שלנו לפני שנפנה אליו בבקשה לעזרה ממנו.

מעגלי קרבה:

- פניה למעגל הקרוב: במעגלים קרובים אלינו יש פחות מחסומים ומעצורים, אפשר לסמוך על דיסקרטיות וסיוע מרצון ולכן זה יהיה מעגל הפניה הראשון שלנו.
- פניה למעגל המורחב: מעגל קשרים ברמות קרבה שונות, צורת הפניה תלויה בטיב הקשר ומידת הנוחות שלכם לפנות אליהם ישירות. שני סוגי פניות: פניה ישירה וגלויה / פנייה להתייעצות (מייצרת אצל הצד השני תחושת מחויבות לסייע לכם ולרוב אותו אדם יפנה אתכם אל אנשים אחרים שהוא מכיר).



- המשרות שהחברה מפרסמת – המשרות נמצאות בעמוד הקריירה ליד עמוד הבית דרך לחצן עליון: Careers. שם נמצא כל המידע שהחברה מציעה למחפשי העבודה.

איתור חברות:

לאיתור כל המידע האובייקטיבי לגבי החברות – לחיצה על הסרגל הקטן שצמוד לשורת החיפוש ולבחור את האופציה של חברות ולאחר מכן ללחוץ על זכוכית מגדלת – שם נראה את כל עמודי החברות שמשויכות ללינקדאין.

הגדרת פרמטרים לסינון – בסרגל מצד שמאל.

ניצוד מתנהלת קבוצה:

איך נראית קבוצה מבפנים ומה התועלות שאנחנו יכולים להפיק מקבוצות. חיפוש קבוצות – חיפוש בשפה העברית יציג לנו קבוצות מישראל בלבד, חיפוש באנגלית יציג לנו קבוצות גלובליות.

איזה מידע יש לנו בתוך קבוצה:

- שם הקבוצה
- לוגו של הקבוצה
- כמות החברים שיש בקבוצה
- הגדרות הקבוצה (סימון גלגל שיניים בחלק הימני עליון)
- ניתן לשתף את הקבוצה.
- סרגל כלים נוסף לסרגל הראשי – נמצא מתחת לשם ולוגו הקבוצה.

נוכל למשל להגדיר את הג'מייל שלנו וברגע שנלחץ "אשר" הרשת מתממשת עם כל אנשי הקשר שנמצאים בג'מייל שלי.

מידע חשוב בתוך עמוד חברה

ניתן להיכנס לעמוד חברה מכמה מקומות:

- דרך Companies
- להקליד את שם החברה בשורת החיפוש למעלה
- כניסה לעמוד החברה דרך פרופיל של מישהו אחר שעובד שם וציין את שם החברה.

איזה מידע ונתונים על החברה נוכל להפיק מעמוד של חברה:

- שם החברה
- הלוגו של החברה
- מלל חופשי שהחברה מעידה על עצמה שם נוכל לראות את ההתמחויות של החברה
- נוכל לראות את אתר החברה
- התעשייה אליה החברה משויכת
- סוג החברה (ציבורית/ פרטית/ ממשלתית)
- מיקום החברה ואת גודל החברה
- הנתונים שהחברה מפרסמת יהיו נתונים עסקיים ושיווקיים עליהם אנשים יכולים להגיב.
- כמות העוקבים אחר עמוד החברה
- הקשרים שלי – פה הם מקבלים משמעות, אני יכולה לראות איך הקשרים עוזרים לי, כמה קשרים יש לי בדרגה ראשונה ושניה, אפשר לראות את כל העובדים שעבדו / עובדים בחברה הזו.

מה עושים כשנכנסים לקבוצה:

- Discussions – נכנס לעמוד הדיונים של הקבוצה – עמוד שאמור לה- כיל מידע רלוונטי לקבוצה עצמה (אם הקבוצה עוסקת בהנהלה בכי-רה – הדיונים יהיו סביב הנושא הזה).
- דבר פחות מקובל אך קורה – לפעמים נראה גם משרות שמפורסמות בתוך הדיונים.
- ברוב המקרים פחות מקובל לפרסם בקבוצות תכנים שיווקיים, אך גם זה קורה זה תלוי בקבוצה.
- Jobs – המשרות שמפורסמות בקבוצה (לא בתשלום).
- הכותרת של Jobs מצד שמאל למעלה – נוכל לראות נתונים של המ-שרות שפורסמו בקבוצה, כמות המשרות שקיימות כרגע בקבוצה בתשלום, מתחת לזה נוכל לראות כמות משרות שהן לא בתשלום המפורסמות בכלל הקבוצות.
- מי פרסם את המשרה – בניגוד לאתרי דרושים שונים, בלינקדאין אנ-חנו יכולים לראות מי פרסם את המשרה ואת שמו הפרטי, כאשר הפ-רסום הוא חנימי זה מפורסם מתוך פרופיל של מישהו פרטי. (מגייסות ומגייסים לרוב יפרסמו משרות בתוך הפרופיל האישי שלהם כך שניתן לראות את הפרטים שלהם).

אפיקים חדשים לאיתור:

איך אפשר לקחת משרה שמפורסמת, את המידע שיש לנו לגבי המשרה- צעד אחד קדימה.

כאשר אנחנו רואים משרות שפורסמו ללא תשלום אנחנו רואים מי פרסם את המשרה, ברגע שנעמוד על אותו אדם אנחנו נוכל לראות את רשת הקשרים שלנו ואיך זה יכול לקדם אותנו, עם מי לדבר או עם מי כדאי לי לדבר כדי למנף את היכולות שלנו להגיע לאותה משרה.

איך עושים את זה:

- לוחצים על השם של אותו אדם שפרסם את המשרה- ייפתח לנו חלון עם כל המידע לגבי המשרה
- (לחיצה נוספת בחלון החדש על שם המפרסם תראה לנו מה דרגת הקרבה של אותו אדם אלינו ומיהם אנשי הקשר שמחברים בינינו ומתוכם נוכל לבחור עם נכון לנו ליצור קשר).
- פנייה רק לאנשים עד דרגת קרבה שניה בלבד.
- כל זה לא סותר את האפשרות לפנות ישירות למייל שמופיע במשרה אליו יש להגיש מועמדות.



נספח 1 קבוצות פייסבוק FACEBOOK

<p>משרות הייטק בין חברים, לפני שמתפרסמות בחברות כ"א https://www.facebook.com/groups/israel.hightech</p>	<p>בני 40+ עם ניסיון שלא מוצאים עבודה https://www.facebook.com/groups/40work</p>
<p>עוסים ג'וב הקבוצה לחיפוש עבודה במדעי החברה https://www.facebook.com/groups/692009957962662</p>	<p>הצעות עבודה הייטק https://www.facebook.com/groups/BarakNahari.jobs</p>
<p>משרות הייטק ושיווק ללא ניסיון https://www.facebook.com/groups/israel.hightech</p>	<p>חיבורים פלוס - משרות בכירים https://www.facebook.com/%D7%97%D7%99%D7%91%D7%95%D7%A8%D7%99%D7%9D-%D7%A4%D7%9C%D7%95%D7%A1-%D7%9E%D7%A9%D7%A8%D7%95%D7%AA-%D7%92%D7%99%D7%95%D7%A1-%D7%9E%D7%A9%D7%90%D7%91%D7%99-%D7%90%D7%A0%D7%95%D7%A9-%D7%A8%D7%95%D7%95%D7%97%D7%94-183647195306676</p>
<p>משרות חמות https://www.facebook.com/dana.f.jobs</p>	<p>לגיקים בלבד - משרות בסטארטאפים/חברות הייטק מעולות https://www.facebook.com/groups/Geek.Only.Israel</p>
<p>משרות חמות לפני שמתפרסמות באתרי הדרושים https://www.facebook.com/groups/drushim.jobs</p>	<p>לוח דרושים בפייס בוק (אזור המרכז) https://www.facebook.com/groups/derushim</p>
<p>משרות מהאד האנטרים וחברות השמה https://www.facebook.com/groups/bestjobs2020</p>	<p>מובטלון - משרות לחברים https://www.facebook.com/groups/israjobs</p>
<p>משרות מחברות היי-טק בישראל https://www.facebook.com/groups/israel.hitech.jobs</p>	<p>משרות היי-טק אבטחת מידע - סייבר תקשורת https://www.facebook.com/groups/infosec.net</p>
<p>משרות עילאיות ומתנשאות https://www.facebook.com/groups/Good.people.Good.jobs</p>	<p>מוצאים עבודה דרך פייס בוק https://www.facebook.com/groups/israjobs</p>
<p>משרות שוות בין חברים https://www.facebook.com/groups/265383253667101</p>	<p>משרות היי טק לחברים שמכירים חברים https://www.facebook.com/groups/209727895933</p>
<p>נקודת פתיחה https://www.facebook.com/spoint.co.il</p>	



נספח 2 קבוצות ב-LINKEDIN

Job Networking in Israel /https://www.linkedin.com/groups/73238
Search & Find High-Tech Job in Israel /https://www.linkedin.com/groups/2280817
משרות בתחומי כלכלה, פיננסים, ראיית חשבון וביטוח
משרות בהיי-טק/ הצעות עבודה בהייטק
משרות שיווק ופרסום
משרות דיגיטל, מדיה חברתית ואינטרנט
משרות בתחום התוכנה, הצעות עבודה עבור מתכנתים ומפתחים
משרות בנדלן - Real Estate: Jobs & Career Management in Israel
Jobs & Career Management in Israel
Industrial Engineering: Jobs & Career Management in Israel

נספח 1 קבוצות פייסבוק FACEBOOK (המשך)

עבודות בפייסבוק !! כי נמאס לשלוח קורות חיים... https://www.facebook.com/groups/342539319183856
פורום מנהלים בכירים https://www.facebook.com/groups/464302470289654
Masterjob https://www.facebook.com/groups/masterjob
קבוצות נישחיות:
דנה ונועה - תעשו לי קריירה https://www.facebook.com/search/top?q=%D7%93%D7%A0%D7%94%20%D7%95%D7%A0%D7%95%D7%A2%D7%94%20%D7%AA%D7%A2%D7%A9%D7%95%20%D7%9C%D7%99%20%D7%A7%D7%A8%D7%99%D7%99%D7%A8%D7%94
משרות בין בוגרי תנועות /https://www.facebook.com/groups/Jobs.On.Movement
משרות חברתיות (מגזר ציבורי, שלישי ורביעי) https://www.facebook.com/groups/misrot.hevratiot
סטודנטים בשירות המדינה http://facebook.com/groups/294327510686338
קריירה בשירות המדינה https://www.facebook.com/israel.civil.service



נספח 3 פרטי קשר הד אנמרים (צידי ראשים) - נכון לתאריך המיזם 2-3.12.20

תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
און ליין	און ליין: מכירות, מרקטינג, אנליסטים וכו'	בלה זקצ'ייב	Zackachaeav Bella	bella@upgradejobs.co.il
אונליין	מכירות וניהול לקוח בתחומי הדיגיטל ניהול מוצר/פיי תוח עסקי בדיגיטל דרג ביניים ובכיר בדיגיטל קניינות מדיה Content & Social Media CRM Online Marketing (קידום אורגני וממומן Marketing Analysis & BI (PPC, SEO	שרון ברנד	Brand Sharon	jobs@join.co.il
אונליין	SEO, PPC, ניהול דיגיטל, MEDIA BUYER	בלה	בנגייב (Zackachaeav) Bangayev) Bella	Zackachaeav) Bangayev) Bella
בוגרים, סטודנטים	בוגרים, סטודנטים	עדי יוסף	Yosef Adi	adi@cps.co.il
בוגרים, סטודנטים	בוגרים, סטודנטים	אבישג סקא	Ska Avishag	avishg@cps.co.il
ביטוח ופיננסים	ביטוח ופיננסים-השתלמות ושוק ההון כיועצי השקעות	ליאת בינדר	Binder Liat	cv@themoment.co.il
בכירים	מנהלת דסק גיוסי הבכירים בחברת הבוטיק אתוסיה. מנהלת פרויקטי גיוס דיסקרטיים ולרוב בלעדיים לאיתור חברי הנהלה בלבד.	נירה קירקיריוס	Kirkirus Nira	Nira@ethosia.com
בכירים	התמחות: משרות בכירים ואסטרטגיות - מנהלים (דרג ביניים ומעלה), שיווק ומכירות, ניהול מוצר ופרייקט, פרי-סייל, סייבר ואבטחת מידע, משאבי אנוש בכירות.	ניצן רון	Ron Nitzan	Nitzan@MostWanted.co.il
בכירים	השמות בכירים בתחומים: פארמה, ביוטק, קליניק, הייטק, חברות תעשייתיות, אנרגיה, פיננסים, תשתיות	רוני לן	Rony Lan	rony@l-il.co.il
בכירים	במשרות ניהול בכירות שיווק, מכירות, דיגיטל, כספים ועוד	שרית נתנאל	Sarit Netanel	sarit@hunter.co.il
בכירים בהייטק	בכירים- למשרות פיתוח בכירות בהייטק הישראלי	חמוטל אדלר	Adler Hmutal	haadler@gmail.com
בנייה ותעשייה	בנייה ותעשייה, פרויקטים של תשתיות, מהנדסים אזרחיים, פועלים, רתכים, צמ"ה, מנהלי עבודה, ממוני בטיחות'	שלומי אלפרוביץ'	Alperovich Shlomi	shlomi@projectpro.co.il
דוברי שפות ואונליין	מכירות/שיווק/ניהול-בעיקר לחברות און ליין ולדוברי שפות זרות	לילך אברהם	Lilach Avraham	lilach@jobshop.co.il
הייטק	מתמחה בתפקידים טכנולוגים, LEVEL ביניים ובכירים, בעיקר בהייטק.	עדי כץ	Adi Katz	adi.katz@top-sourcing.com



תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
הייטק	פיתוח חומרה, הנדסת מערכת, פיתוח מכאני, הנדסה צבאית ואזרחית, תקשורת, אלקטרוניקה, מער' מידע, בדיקות חומרה (ידנית ואוטומציה)	אפרת רובין	Rubin Efrat	efratr@intensity.co.il
הייטק	מערכות מידע, ניהול פרויקטים, הטמעת מערכות, סיס"טם, סטודנטים ובוגרים בתחום מערכות מידע/פיתוח	הילה כהן	Hila Cohen	hilac@hms.co.il
הייטק	הייטק - יוצאי 8200, מנהלי פרויקטים, מנתחי מערכות, אנשי בדיקות, סיסטם, IT, אנשי אונליין דיגיטל - מנהלי קמפיינים PPC, SEO, אנשי כספים, תפעול, שיווק/מכירת וואדמיניסטרציה בכירה.	איילת ליפין	Lipin Ayelet	jobs@ayeletech.co.il
הייטק	ניהול פרויקטים, ניהול מוצר, פיתוח עסקי אנשי IT, אבטחת מידע, תמיכה טכנית, QA מעצבי UI/UX, אנליסטים בהייטק - בוגרי 8200	אורית מנחם	Orit Menahem	orit@signito.co.il
הייטק	להייטק: תפעול וייצור (תפעול, רכש, תכנון וייצור) פיתוח(חמרה, בדיקות), הנדסה, IT, כספים, איכות שיווק ומכירות.	אורית וינטה	Orit V	orit@spsjobs.co.il
הייטק	מנתחי מערכות, בודקי תוכנה QA ואוטומציה, אנשי SYSTEM/תקשורת/א"מ	רגינה קורן	Koren Regina	regina@atidim-hr.com
הייטק	גיוס בהייטק: מנהלי מוצר, מנהלי מכירות, מנהלי שיווק, פיתוח עסקי, פריסייל, מרקום, ניהול פרויקטים	סיגל שחר	Shahar Sigal	sigal@sigal-shachar.co.il
הייטק	למשרות בכירות (VP's to CEO) - QA	אייל לב ארי	Ari Eyal Lev	levari@hunter.co.il
הייטק	גיוס טכנולוגי - תוכנה: מהנדסי תכנה, ר"צ, מנהלי פיתוח, CTO וכו'... (Algorithms, Devops, QA) בד"כ ניסיון מעל 3 שנים, מהנדסים, ביניים, בכיר	אמיל	רוזנבלט	Rozenblat Emil
הייטק	גיוס טכנולוגי - תוכנה: מהנדסי תכנה, ר"צ, מנהלי פיתוח, CTO וכו'... (Algorithms, Devops, QA)	הילה	מילשטיין	Milshtein Hila
הייטק	טכנולוגיים: כל התפקידים	הילה	ירושלמי	Yrushalmi Hila
הייטק	טכנולוגיים: אבטחת מידע, סיסטם, תקשורת, DEVOPS, פיתוח	סתיו	ארד	Arad Stav
הייטק	ניהול מוצר, שיווק - מכירות - פיתוח עסקי. כל הארץ. - הייטק בלבד, בכירים - כל הארץ	אלינור בת גנשטיין	Bat-Genstein Elinor	info@communittech.co.il
הייטק	networking, SYSTEM, VOIP, מערכות מידע, אבטחת מידע, הדרכה והטמעה, ניתוח מערכות, מיישמים, תמיכה טכנית, BI	רוני רבינוביץ' יוספי	Rabinovich Ronny	RonnyR@Taldor.co.il



תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
הייטק / בוגרי יח' טכנולוגיות	היי טק - חומרה, QA, מנהלי מוצר, מנהלי פרוייקטים, דיגיטל	אלה אוריסקי	Ella Uritsky	ella@uritsky.co.il
הייטק / גלובאלי	מכירות, שיווק, פיתוח עסקי, בכירים וכו' דורשות ניסיון מחברות תכנה ומשוק גלובאלי ולא מקומי (אונליין מדיה SAAS)	אודליה מקסימוב	Odelia Maximov	jobs@experta.co.il
הייטק / תעשייה וביוטכנולוגיה	משאבי האנוש ואדמיניסטרציה	מיטל	Avganim Bachbut Meital	meital@nisha.co.il
הייטק \ פיננסי ובכירים	בכירים, פיננסי טכנולוגיה ורילוקיישן	בלוריה דיין	Dayan Bloria	bloria@azimut2000.co.il
הייטק ואונליין- שיווק ופיתוח עסקי	התמחות: עובדת מול סטרטאפים, חברות אינטרנט, מדיה והיטק בתחומים של: מתמחה בעיקר בשיווק, פיתוח עסקי וניהול מוצר	עינת בוקק	Bokek Einat	nattie@topexpert.co.il
הייטק ואנליין	משרות ניהול מוצר ופרוייקטים, משרות בתחומי סייבר ואבטחת מידע וכן משרות אנליזה ו-QA	עדי בר	Adi Bar	adibar.hr@gmail.com
הייטק ואנליין	חומרה/ QA/ מערכות מידע/ SYSTEM/ אבטחת מידע/ בוגרים/ מנהלי מוצר/ מנהלי שיווק/ ONLINE	סיון קליין	Klein Sivan	sivano@nisha.co.il
הייטק ותעשייה	דרג ביניים ומעלה בטכנולוגיה, שיווק ומכירות, ניהול פרוייקטים, ניהול מוצר הייטק ותעשייה	עידית קובליו	Idit Covalio	idot.co@gmail.com
הייטק ותעשייה	ניהול מוצר - הייטק/אינטרנט/מובייל בלבד שרשרת אספקה/תפעול בכירים. כל הארץ עיבוד שבבי - יצור, איכות, תפעול סייבר/אבטחת מידע - מטכני (-reverse engineering, hacking, architect, SIEM/SOC, gineer, researcher, support ועד עסקי (CISO,product, prsale, sale) - כל הארץ	ניר סוויצקי	Nir Savitzki	nircareer@gmail.com
הייטק עם התמחות בסטרטאפים	1. מכירות/שיווק/ניהול 2. ניהול פרויקטים, ניהול מוצר, פיתוח עסקי 3. אנשי IT, אבטחת מידע, תמיכה טכנית 4. ניהול דרג ביניים ובכירים- סמנכ"לים, מנכ"ל, מנהלי יחידת רווח/הפסד וכו'... 5. תחום האדמיניסטרציה 6. QA 7. משרות ללא ניסיון לבוגרים בהייטק	מיטל פורסטר סלע	Foerster Sela Meital	meital@perfectahr.co.il
הייטק, IT, אונליין	1. מערכות מידע ובפרט מערכות ליבה ERP CRM BI פורטלים, BPM מנהלי מערכות מידע, CIO, מנהלי אפליקציות, יישומים, מנהלי פרויקטים, מיישמים מפתחים בתחומי ה IT 2. מכירות מרמת סמנכל מכירות על ל AM רק בחברות הייטק וסטארטאפים 3. שיווק- Marketing-online, digital- בכירים	נועה ויסבורד	Noa Waisbord	noa@topexpert.co.il



תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
הנדסה, בנייה ותע"ש	הנדסה, בניה, ניהול, תעשייה, אוטומציה, חשמל	רוברט דן	Dan Robert	robert@giustech.co.il
השמת דוברי אנגלית בארץ וברילוקשיין	Executives: VP C-Level, Relocation Sales, Business Development and Marketing All online related positions Finance, Product, all client facing positions	Wilson Tahl	Wilson Tahl	tahl@tahlwilson-hr.com
כללי	הנדסה, חומרה, תעו"ן, שיווק ומכירות, אדמיניסטרציה, כספים ומשא"ב.	דנה בציר	Dana Batzir	dana@next-point.co.il
כללי	אני מתמחה בגיוס לענפי הביטוח, פיננסים, ניהול פרויקטים, מזכירות, ניהול לשכה, משרות מטה ועוד.	עידית בן פרלס	Idit B.P	idit@totsaotcenter.co.il
כללי	שירות לקוחות, ביטוח בנקאות ושוק ההון, שילוח בינ"ל ולוגיסטיקה, הנדסה, בכירים וקמעונאות. - כל הארץ	עירית חלופוביץ	Chalupowicz Irit	irit@atidbyisum.co.il
כללי	תמיכה, IT, אינטגרציה מנהלי מוצר, מנהלי פרויקט אדמיניסטרציה והנהלת חשבונות מכירות היי טק אנשי שיווק ומכירות תחום און ליין PPC, SME וכו'. יש לנו משרות בתל אביב, נתניה וחיפה	ענת לביא	Lavi Anat	jobsethr@gmail.com
כללי	פיננסים, בכירים, שיווק ומכירות ושירות לקוחות.	לילך מיזן	Lilach MIZAN	lilachm@best-inv.co.il
כללי	גיוס בתחום משאבי אנוש, גיוסי מטה, דרג ביניים ובכיר: שיווק ומכירות, כספים, מערכות מידע.	לימור מלכה גרוסמן	Limor malca grossman	limor@proactive-hr.co.il
כללי	גיוס לתפקידים בכירים בכל הארץ, בתחומים: פיננסים, תפעול, משאבי אנוש, שיווק ומכירות, IT, פיתוח, והנדסה	לימור מוזס מוסקונה	Mozes Moskuna Limor	limorm@executive-israel.co.il
כללי	סוגי חברות: חברות תעשייתיות, הייטק, מכשור רפואי, ביוטכנולוגיה, אקדמיה, פיננסים, חברות העוסקות בתחום ההדרכה סוגי משרות: בכירים בכל התחומים, תחומי ההנדסה למיניהם, מנהלי כספים/כלכלנים/יועצי מס ומנהלי חשבונות/ אדמיניסטרציה/משאבי אנוש/מנהלי פרויקטים/ ניהול ייצור/ ניהול תפעול/ רכש ולוגיסטיקה/ ניהול מוצר/ הבטחת איכות/מנהלי מכירות לכל התחומים שוק מקומי ובינלאומי/ שווק ומרקום	אורנה רז נורקין	Nurkin Orna Raz	orna@totally-hr.co.il



תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
כללי	with Start Ups on C-level / Senior Working International: Management capacity/ mid-level indirect) inside sales ,SDR ,busi- & Sales (direct development, on line marketing , community ness marketing , Technical managers, content , product products ,Finance	שרית ביבס דלל	Bibas-Dalal Sarit	sarit@quest-hr.com
כללי	ID מגייסת למגוון תפקידים החל ממשרות אדמיניסטרציה, שירות, מכירות ושיווק, כספים(כל התחומים), משא, הנדסה, מהנדסים, עו"ד, טכנולוגיות, תפעול, רכש ועוד.	בת חן	וייס	Weiss Bat-Hen
כללי	סוכני מכירות, מנהלי אולם תצוגה, פקידות קבלה, מכונאי רכב, חשמלאי רכב, אנשי דיאגנוסטיקה, יועצי שירות, נהגים / נציגי נסיעות התרשמות, אנשי תפעול ולוגיסטיקה	דביר	נפתלי	Naftali Dvir
כללי	ניהול , כספים, שיווק, מכירה , תפעול , גיוס, משאבי אנוש, שרות לקוחות	ויי	סלע-מידן	sela-meidan vivi
כללי	מכירות, שיווק, ניהול, ניהול פרויקטים, ניהול מוצר, פיתוח עסקי, IT, אבטחת מידע, תמיכה טכנית, הנהלת חשבונות, כלכלה, אנליזה	עליה	לניאדו	Laniado Aliya
כללי	אנשי IT, אבטחת מידע, תמיכה טכנית וכו'... הטמעת מערכות, הדרכה, SAP, ניהול דרג ביניים ובכירים- סמנכ"לים, מנכ"ל, מנהלי יחידת רווח/הפסד וכו'... תחום האדמיניסטרציה, QA, משרות ללא ניסיון לבוגרים בהייטק, משרות לסטודנטים בזמן תואר בהייטק	תומר ויקינסקי	Wikinski Tomer	yaelb@log-on.com
כספים	פיננסים, הייטק ושוק ההון	יעל מס	mass Yael	hr@go-job.co.il
כספים	פיננסים- של רוי"ח, מנה"ח בדרגים שונים, וגם בכירים לעולם הפיננסי.	יוליה איצקוב	Itskov Julia	Juliai@Guberman.co.il
כספים	הכספים: מנהלי חשבונות, חשבי שכר, כלכלנים, אנליסטים, גזברות, חשבים ומנהלי כספים	יעל גרינפלד	Greenfeld Yael	yael@inter-view.co.il
כספים ו IT	הפיננסי ואנשי IT	כרמית באור	Carmit Baur	carmitb@pmts.co.il
מדעי החיים (ביוטק)	ביוטכנולוגיה, קרנות הון סיכון- בתחומי מדעי החיים של בכירים (דרג VP ומעלה) בכל קשת התפקידים בתעשיית הביוטק (פארמה וביוטכנולוגיה).	הדס בנאי	Hadas Banai	hadask@edanel.co.il
מדעים מדויקים	אנליטיקה: אנליזה, סטטיסטיקה, בסיסי נתונים ובינה עסקית.	חני טל דר	Dar Heni Tal	heni@bit-hr.com

תחום	התמחות	שם הד-האנטר	שם באנגלית	דוא"ל
מכירות ושיווק	מכירות, שיווק, QA, ניהול פרויקטים	נעמה	ארד	Arad Naama
מכירות ושירות	מכירות/שיווק/ניהול/שירות לקוחות	עמית אבנת	Ovnat Amit	amit.o@wojo.co.il
מכירות, שיווק וטכני	מכירות/שיווק/ניהול, ניהול דרג ביניים ובכירים מתמחה בתחום התקשורת, אבטחת מידע ואינטגרציה בכל סוגי המשרות:טכני, מכירות וניהול	רונית שחורי	Ronit Shchori	ronit@shchori-jobs.co.il
מכירות, שיווק, בכירים	מכירות, שיווק, בכירים	תחיה אלונה אלטר	Tchia Alona Altar	tchia@connectim.co.il
מערכות מידע, אב-טחת מידע IT	מערכות מידע ובפרט מערכות ליבה, אבטחת מידע - דרג ניהול ביניים ודרג ניהול בכיר בכל התחומים.	זיוה בן פורת	Ziva Ben-porat	ziva@zbp.co.il
משאבי אנוש	משאבי אנוש, גיוס, הדרכה, OD, שכר והטבות, רווחה	ברק לבינשטיין	Loewenstein Barak	barak.hr.il@gmail.com
משפטים	גיוס של עורכי דין ויועצים משפטיים ותפקידים פרה משפטיים	יואן שלום	Shalom Vivian	vivian@a-one.co.il
פארמה	רפואה ופארמה: ניעול ומכירות ציוד הרפואי, תועמלנים רפואיים, מנהלי מוצר, מנהלי שיווק, רגולציה, מחקרים רפואיים, אנשי אפליקציות, מהנדסי שירות מכשור רפואי, וכמובן.... בכירים - (CXO), כספים ולוגיסטיקה	שי סער	Shai Saar	jobs@hrsyste.ms.co.il
פיננסים, הייטק ושוק ההון	פיננסים, הייטק ושוק ההון	אלקי פרידמן	Fridman Elki	hr@go-job.co.il
תעשייה	בתחום תעשייה, הייטק כאשר מול הלקוחות שלנו מטפלים בכל סוגי המשרות כולל כספים, אדמיני ושיווק	דינה בר אושר מוסקו	Dina Bar	info@connecth-r.com
תעשייה בצפון	התעשייה המסורתית באזור צפון הארץ	עינת יריב וגמיסטר	Yariv Einat	einatyariv.veg@gmail.com

לחצו כאן למידע נוסף ופרטי קשר של תכניות ומרכזי הכוון תעסוקתיים של מינהל תעסוקת אוכלוסיות במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים



מידע וטיפים #2 נתיבת קורות חיים

גלובלית, ואז עליך להתאים את המונחים המתאימים לכל שוק ספציפי. במידה ואין לך ניסיון תעסוקתי בתחום הרלוונטי, עליך להעלות לראש הקובץ את ההשכלה הרלוונטית לתפקיד.

אין צורך להעלות ניסיון תעסוקתי שאינו רלוונטי למשרה המבוקשת! במידה והניסיון התעסוקתי דל (סטודנטים לדוגמה), יש להעלות על הכתב את פרויקט הגמר שלכם מהתואר.

חיילים משוחררים יכולים להרחיב על הניסיון הצבאי שלהם, ובמידה והיו פעילים בתנועות נוער, רצוי להרחיב לגבי הפעילות שם.

סדר הנותרות:

סדר הכותרת הנכון בקורות החיים הוא: ניסיון תעסוקתי, השכלה, שירות צבאי / לאומי (במידה ורלוונטי), שפות, יישומי מחשב, שפות תכנות. אך יש לזכור כי לכל כלל יש יוצא מהכלל. לדוגמה, בקורות חיים של סטודנטים הלימודים צריכים להיות למעלה, כי הניסיון התעסוקתי שלהם ראשוני.

ישנם אתרים המציעים מבנים שונים לכתיבת קורות חיים. ניתן להיעזר בהם ולשאוב מהם השראה ליצירת המסמך שלכם.

כדי שקורות החיים ישמשו אתכם בצורה הטובה ביותר רצוי לציין בהם מושגים אוניברסליים כגון:

- ✓ עבודה מול ממשקים רבים פנים ו/או חוץ ארגוניים
- ✓ ניהול מטריציוני - ניהול רוחבי ללא סמכות, משיק לעולמות התפעול, אדמינסטרציה, ניהול פרויקטים.
- ✓ עבודת צוות
- ✓ ניהול פרויקטים חוצי חברה
- ✓ השתתפות בצוותי חשיבה
- ✓ סדנאות/ קורסים בנושאי פיתוח אישי וניהולי
- ✓ הצטיינות / לימודים / צבא
- ✓ הדרכה

קורות חיים הינו מסמך המציג את כל הידע והניסיון שיש לכם ושאותם תוכלו להציע למעסיק.

על קורות החיים להיות תמציתיים, נהירים וברורים וכאלה אשר מבליטים את הייחודיות האישית שלכם.

מטרת חוברת זו היא לסייע לכם לבנות קובץ קורות חיים נכון ומותאם לכללים המקובלים בשוק, אשר בסופו של דבר גם יבליטו את היתרון היחסי שלכם בהקשר ישיר למשרה המבוקשת.

התאמת קורות חיים:

לכל משרה יש ניואנסים משלה, ולכן חשוב מאוד להתאים את קובץ קורות החיים שלכם לכל משרה בנפרד.

מה שאומר שרצוי שיהיו לכם מספר קבצים שונים של קורות חיים, במידה ואתם מחפשים משרות בתחומים שונים במקביל.

חשוב לדעת! שוק העבודה כיום נעזר ברובוטים הממיינים את קורות החיים, ולכן עליכם להשתמש במילות חיפוש מדויקות ביחס לדרישות המשרה.

כיצד עושים זאת? קראו והבינו את דרישות היתרון ואת דרישות החובה (להן יש משקל רב יותר בתהליך הגיוס), הדגישו בקורות החיים שלכם את מה שרלוונטי למשרה המבוקשת. רצוי להשתמש בדיוק באותם המושגים המצוינים במודעת הדרושים. לדוגמה: אם במשרה מעולם המכירות מצוין המושג BTB, עליך להטמיע את המושג גם בקובץ קורות החיים שלך.

בנוסף, עליך לשים לב לאפיון המשרה, לאיזה שוק היא שייכת, לדוגמה: פארמה/פיננסים/קמעונאות/מוצרי צריכה/הייטק, והאם היא לוקאלית או

עמידת בפני קהל והצגת חומרים

מומלץ לא לכתוב קובץ קורות חיים בגוף ראשון אני - אני עשיתי/אני ניהלתי, אלא בגוף שלישי - ניהול עובדים/ניהול מערך הדרכות/הפקת חומרים/תפעול.

קורות החיים צריכים להיות כתובים במשפטים ולא בפסקאות ארוכות. ההמלצה היא לגופן אריאל, גודל גופן - הגדול ביותר 11 (חוץ מכותרות משנה), הקטן ביותר 10.5.

בנוסף במידה והמשרה כתובה באנגלית, עליך לצרף קובץ קו"ח באנגלית. **חשוב!** את קורות החיים יש לשלוח כקובץ WORD ולא קובץ PDF, וזאת כיון שהרובוטים הממיינים את הקבצים לא יכולים לקרוא קבצי PDF.



לחצו כאן למידע נוסף ופרטי קשר של תכניות ומרכזי הכוון תעסוקתיים של מינהל תעסוקת אוכלוסיות במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

נספח קורות חיים לדוגמא

דיסקרטיות נדרשת **במידה ונדרש**

שם, שם משפחה, שם תואר רו"ח / עו"ד / Phd

תואר ראשון ושני במידה ורלוונטיים לתפקיד

לדוג' BA מנהל עסקים התמחות בשיווק | MBA מנהל עסקים

מספר טלפון | מייל | מגורים: רק עיר | מ.זהות: לא חייב רק לתעשייה הבטחונית | קישור ללינקדאין

- **תמצית שיווקית, המכניסה בתוכה את כל הניסיון התעסוקתי עם פוקוס לתפקיד אליו אתם פונים.**
- **שימו לב זו תמצית לכן חשוב לזקק את האינפורמציה ולכן תצטרכו לוותר על דברים**
- **אין לכתוב יותר מ 5 שורות, כתבו בשורות ולא בפסקה.**
- **לכל שורה יש מטרה וכל שורה מספרת סיפור.**
- **אם לא הצלחתם מספיק גם 2 שורות.**

ניסיון תעסוקתי:

0000-0000: הגדרת תפקיד/טיטל, חטיבה/אגף, שם חברה

- הרחבה של הניסיון התעסוקתי, בשורות ולא בפסקה.

- שימו לב שאתם כותבים בגוף ראשון רבים ניהול / הדרכה / חניכה / ליווי בלי המילה אני

- להשתדל להכניס את כל המושגים / מילות מפתח ביחס למשרות אותם אתם מגישים

ראוי לציין: פרויקטים משמעותיים / מצטיין חברה

0000-0000: הגדרת תפקיד / טיטל, חטיבה / אגף, שם חברה

.... -

0000-0000: הגדרת תפקיד / טיטל, חטיבה / אגף, שם חברה

.... -

השכלה:

תואר ראשון B.A שם התואר | שם האקדמיה | במידה וסיימת בהצטיינות, שנים 0000-0000

מחשבים:

סביבת עבודה: תוכנות ויישומי Office | Excel **ברמה גבוהה מאוד**, כולל דשבורדים להנהלה. **לדוג'** מערכות ניהול ומידע: SAP, ERP, BI, TM1

שירות צבאי: תפקיד, חייל (0000-0000).

שפות: עברית - רמה | אנגלית - רמה

- המלצות יינתנו לפי דרישה.



מידע וטיפים #3 הכנה לראיונות עבודה

הכנת שאלות מראש:

שאלות מצד המתראיין הפכו למאוד לגיטימיות, הגישה שלנו כמועמדים היא גישה של "אני שווה מול שווים", הארגון בוחן את ההתאמה שלי אליו בדיוק כפי שאני בוחן את ההתאמה של הארגון אליי, כלומר עלינו להגיע ממקום שוויוני. כדי שנוכל להגיע בגישה הזו עלינו להכין שאלות מראש, לדוגמא:

- ✓ מהן אופציות הקידום במשרד?
- ✓ מה התפקיד כולל?
- ✓ תחת מי אני אעבוד?
- ✓ עם כמה אנשים אני אעבוד?

גישה שגויה בהגעה לראיון: אנשים נוטים להגיע לראיון עבודה ללא השאלות האלה ובגישה שם מבטלים את עצמם ומקטינים את עצמם – זה משדר לארגון שכל מה שהארגון יחליט לתת לעובד לעשות הוא יעשה.

שלב ההמתנה לראיון:

עלינו לדעת שכבר בשלב הזה צופים בנו, שם נבחנות התנהגויות שונות שלנו שעלולות לשדר דברים שליליים. התנהגות שמשדרת לחץ – כשאנחנו ממתנינים לראיון ושואלים שוב ושוב מתי יכניסו אותנו לראיון.

התנהגות שיוצרת רושם לא טוב – כשאנחנו מנהלים שיחות טלפון בזמן ההמתנה במסדרון.

מסר שמשדר חוסר שיתוף פעולה, חוסר גמישות וחוסר הבנת הסיטואציה מצד המועמד – מועמדים שמסרבים למלא את השאלון המקדים בטענה שהכול כבר כתוב בקורות החיים שלהם.

הצגה עצמית:

ראיון מתחלק לשלושה חלקים עיקריים:

1. הצגה עצמית – תשובות לשאלות של המראיין. ראיון נפתח

הכנה נכונה לראיון עבודה מורכבת מ-3 אלמנטים חשובים:

1. הצד המנטלי – מי אני כשאני מגיע לראיון עבודה. האם אני שמח / עצוב / מתרגש / כועס וכו'. חשוב להבין שאנרגיות טובות משודרות מיד למגייס, ועל פי זה נקבע המשך הריאיון.
2. למידה על הארגון, על המראיין, על התפקיד ועל תכולת התפקיד.
3. בניית תסריטי שיחה עליהם יש להתאמן בקול רם ולא בראש, על מנת שבזמן הריאיון נוכל לשלוף אותם מהזיכרון ביתר קלות.

הכנה לקראת ראיון ובחינת מידת ההתאמה לתפקיד:

לפני ראיון חשוב לבדוק מהן הדרישות המרכזיות של התפקיד ובאילו נקודות יש לנו תרומה משמעותית לאותן דרישות מרכזיות. לדוגמה: איש מכירות בחברת הייטק – חשוב להדגיש אלמנטים של ניהול מו"מ, סגירת עסקאות, עבודה מול לקוחות עסקיים, קורסים מקצועיים וכדומה. יש לעשות הכנה לכל משרה בנפרד. חשוב ללמוד על המראיין, על הארגון ועל התפקיד אליו אנחנו מתראינים, עלינו לתת יחס אישי ולהבין לאן הגענו כדי שהסיכויים שלנו להתקבל לא ייפגעו במידה ולא הגענו מוכנים. לעשות אבחנה איפה אנחנו מתראינים – יש הבדל בין ראיון בארגון עצמו לבין ראיון בחברת השמה. אם הריאיון הוא מול חברת השמה – אותה חברת השמה תוכל לעזור לנו להתכונן היטב לראיון כיוון שלרוב יש לה הרבה אינפורמציה שנוגעת בדיוק למה שאנחנו צריכים לדעת לפני הריאיון, מי הדמויות שנפגוש, התרבות הארגונית וכל מה שיכול לעזור לנו לדייק את ההכנה המוקדמת שלנו.



וההייטק) וראיון אישי שנקרא גם "ראיון משאבי אנוש". הראיון האישי יתמקד במיומנויות של העובד בתחום יחסי האנוש לדוגמא: עד כמה הוא אמפתי, עד כמה אתה שותף בצוות וכד'

בראיון עבודה חייבים:

- ❖ להיות אמיתיים (שקר וחוסר אוטנטיות מורגשים וגורמים למי שמתראיין להיות לחוץ, סגור, מאיים וכו').
- ❖ להיות ברורים (לא להתפזר ולרדת לפרטי פרטים, אלא להביא את העיקר).
- ❖ להיות חיוביים (כמעט לכל דבר יש שתי נקודות מבט (לפחות) חיובית ושלילית, חייבים להביא את נקודת המבט החיובית)
- לעיתים תרגישו על עצמכם שבנושאים מסוימים אתם טעונים ורגשיים. אתם חייבים לעבור שינוי מחשבתי
- שישפיע על הדרך בה אתם אומרים את הדברים, שינוי שכזה מחייב הכנה לראיון עבודה באופן מקצועי.
- ניתן לפנות למרכזי הכוון תעסוקתי / יועצות קריירה על מנת לתרגל סימולציות של ראיונות עבודה.

דגשים לראיונות בזום / מרחוק

- במיוחד בימים אלו מרבית הראיונות מתבצעים מרחוק, לכן חשוב לשמור על מספר כללים כדי לצלוח את הראיונות הנ"ל:
- אינטרנט – לדאוג שקו האינטרנט פנוי בבית ואין מפריע, על מנת לשמור על רצף השיחה ולא לייצר מצב שהשיחה מתנתקת / מגמגמת / נתקעת.

בדרך כלל בשאלה "ספר לי על עצמך", חשוב לבוא עם הצגה עצמית מוכנה מראש של בערך דקה. הצגה עצמית צריכה להתייחס למקצוע המרכזי שלכם וכמובן את הסיטואציה הנוכחית כלומר, את הסיבה שאתם מחפשים עבודה ולכן נמצאים כאן היום.

יש להיזהר – לא לרדת לפרטים קטנים, ההצגה צריכה להיות ממוקדת ותכליתית.

יש לציין שיתכנו פתיחות שונות לראיון ולא בהכרח יהיה מודל יציב אחד.

2. המראיין שואל את המראיין שאלות.

3. שאלות מקצועיות מצד המראיין. דגשים במענה לשאלות המראיין –

חשוב לזכור שלמראיין ישנה המון אינפורמציה על הארגון ועל הקולגות והתרבות הארגונית, מידע שלנו אין אותו, ולכן חשוב לשמור על אותנטיות ולאפשר למראיין להתרשם מכם באופן מלא כדי שהוא באמת יוכל לבחון עד כמה אתם מתאימים לתפקיד ולארגון.

חשוב שנציג את עצמינו ואת הצרכים שלנו כעובדים כיוון שזה ישתלם גם לנו.

לדוגמא – אם אתם כעובדים, חשוב לכם מרחב הפעולה והתנהלות עצמאית בעבודה, המראיין יידע לזהות האם אתם מתאימים או לא מתאימים לתפקיד שאולי הוא תחת מנהל שלא מאפשר זאת. אם זה המצב המראיין לא ישדך אתכם למשרה הזו ולטווח הארוך הוא יעשה עבורכם טובה גדולה.

תשובות לשאלות נפוצות על ראיונות עבודה

דגשים על ראיונות עבודה:

- ❖ חשוב להבין שאין תשובת "בית ספר" לאיך לענות על שאלות בראיונות עבודה.
- ❖ ישנה הבחנה בין ראיון מקצועי שבודק ידע (לרוב במקצועות ההנדסה



מיקום:

1. לא לשבת במיקום כשמאחורי גבכם יש חלון, התאורה שתיכנס מהחלון תייצר צל על הפנים כך שהמראיין לא יראה אותכם ונפספס את החיבור האישי.
2. לא לשבת במשרד שיש בו פלורסנטים, הם מרצדים על המסך של המראין וזה מפריע.

 - משקפיים מי שמרכיב משקפיים להשתדל להתראיין בלי זה מייצר ריפלקס ושוב לא רואים את העיניים.
 - היערכות להתלבש ממש כמו לראיון פרונטלי, סידור שער, איפור, גילח, ואפילו ריח טוב שיכניס אתכם לאווירה של ראיון

התנהלות עם המצלמה:

שהמצלמה תקלוט עד גובהה חזה, ולא רק פנים כך שיראו גם את הידיים שלכם. להתאמן להסתכל על המצלמה ולא על המסך, טבעי שנרצה לראות את עצמנו מדברים, אך העניין יוצר אצלנו פזילה ואין קשר עין עם המראיין טיפ על מנת למנוע את הרצון לראות את עצמנו ניתן להניח מסך מחשב נוסף מאחורי המחשב שלנו ב 10 ס"מ יותר גבוהה כך שאם אני מסתכלת על המסך האחורי אני מסתכלת ישר לעיני המראיין.

ראיונות - שאלות מאתגרות

איך לענות על השאלה - למה עזבת את מקום העבודה?

אם פוטרתם או עזבתם שלא בטוב, זו בהחלט שאלה מאתגרת עבורכם, במיוחד אם אתם עדיין כועסים או נסערים מהסיטואציה.

✓ **אף פעם אל תהיו שליליים כלפי החברה בה עבדתם או כלפי המנהל הקודם**, להיפך, התאמצו ומצאו נקודות לזכות הארגון והמנהל ואח"כ תארו בקצרה את הסיבה לעזיבה.

- ✓ **מצאו נקודות להערכה אצל המנהל הקודם שלכם**, חשוב מאוד להיות אותנטיים (אחרת תראו מזויפים ותפספסו את המטרה). לדוגמא: עבדתי במשך שנתיים עם המנהלת שלי, למדתי ממנה הרבה איך לנהל פרויקטים ביעילות.
- ✓ **ספרו את נסיבות העזיבה שלכם בקצרה כאשר הפוקוס הוא עליכם, על השאיפות ועל החוזקות שלכם וכדומה**. לדוגמא: בשנה האחרונה היה שינוי ארגוני בחברה שהביא להעברת הרבה מתחומי האחריות מהמטה בארץ להנהלת החברה בחול. היות ואני אוהבת ליזום ולהוביל תהליכים, החלטתי שאני רוצה תפקיד רחב יותר.

מה יקרה אם יבקשו ממני ממליצים נכסיימתי בצורה רעה את העבודה האחרונה שלי?

1. **ספרו שלא הסתדרתם עם מנהל קודם**. אם מבקשים מכם המלצה ממנו, חשוב שתספרו על כך ולא תשלחו את המראיין להתקשר למישהו שלא ימליץ עליכם.
2. **התחילו בתיאור של מה שאתם מעריכים במנהל הקודם** או מה למדתם ממנו (אפילו אם לא אהבתם את הדרך בה הוא לימד את הדברים). לדוגמא: המנהל הקודם שלי הביא הרבה התלהבות לכל עשייה שלנו, הוא ניכנס לכל פרויקט בהמון מרץ, וכשהוא החליט משהו אי אפשר היה לעצור אותו מהעשייה, למדתי ממנו הרבה.
3. המשיכו **בתיאור אי ההסכמה ביניכם**. לדוגמא: יחד עם זאת, הייתה בינינו אי הסכמה לגבי דרך ניהול העובדים במשרד, למרות שלא הסכמנו בכל זו הייתה התנסות טובה להמשך הדרך.
4. אם המראיין שואל, **מה הוא יאמר עליך, אם אתקשר אליו?** ענו: אני מעריכה שאם תשאל אותו עלי הוא יאמר שהייתי רכה מידי עם העובדים. אני לא מסכימה אתו אבל אני יכולה להבין את נקודת המבט שלו, משום ששיטת הניהול שלו שונה משלי.



איך לענות על השאלה - מה החולשות שלך?

- **לכולנו יש חולשות** (גם למראיין) ומי שמודע לחולשות שלו הוא אדם שיודע להתנהל ולהצליח איתן.
- **תארו חולשה אמיתית שלכם**, חשוב שזו תהיה חולשה שאתם יודעים להתמודד איתה.
- **היו ספציפיים ומובנים**, הסבירו את החולשה, והסבירו גם כיצד אתם מתמודדים ומתנהלים איתה. לדוגמה: אני שוכח דברים. על מנת להתנהל נכון עם החולשה הזו, אני כותב כל דבר בצ'קליסטים וברשימות, הכל מתועד במיילים או בוואטסאפ על מנת לזכור ולמנוע טעויות. בנוסף, אני מעדכן את האנשים סביבי ששיחות מסדרון הן בעייתיות עבורי ולכן הם דואגים לגבות את הנושאים עליהם דיברנו בחומר כתוב. **תארו כיצד אתם מתמודדים עם החולשה** ביומיום שלכם בעבודה.
- **היו מוכנים אם דוגמא** – יכול להיות שהמראיין יבקש מכם דוגמא, כיצד התכונה באה לידי ביטוי בעבודה.
- התחילו את תיאור החולשה עם המילה לפעמים. לדוגמא: לפעמים אני ביקורתית, כלומר, מוצאת עצמי שופטת התנהלות של אחרים כשאינה בהתאם למה שאני חושבת שצריך להיות, אני חייבת לומר שאני מודעת לנושא ולמדתי שיש עוד דעות ודרכי התנהגות שונות משלי והיום אני יותר סובלנית ומקבלת.

איך לענות על השאלה - מה החזקות שלך/למה לי לקחת דווקא אתכם לתפקיד?

- המראיין יכול לשאול אתכם מה החזקות שלכם או למה לו לקחת דווקא אתכם לתפקיד – זו כמעט אותה שאלה.
1. **פרטו 3 תכונות שלכם שחשובות לתפקיד אליו אתם מתמודדים.** הוסיפו דוגמא ממקומות עבודה קודמים לכל תכונה. דוגמא (כמו תמונה) שווה אלף מילים והיא נותנת הזדמנות למראיין לראות

בעיני רוחו מי אתם ואיך אתם מתנהלים. חשוב לתת דוגמא מעניינת שמשקפת את עבודתכם.

2. אם אין לכם סיפור ממחיש, **הדגמו ע"י משובים אמיתיים שקיבלתם מקולגות וממנהלים שלכם.**
3. לדוגמה: אחד הדברים המאפיינים אותי זה יכולת ארגון טובה. המנהל שלי היה אומר לי שכשנותנים לי משימה זה עבורו "שגר ושכח".
4. **הקפידו להיות אמיתיים**, אל תתפתו להשאל חזקות מחברים, אם קשה לכם עם הגדרת חזקות תוכלו לשאול חברים וחברים לעבודה מה הם היו אומרים שהחזקות שלכם.

איך להתמודד בראיון עבודה עם שאלות על פערים בקורות החיים?

אם יש תקופות שלא עבדתם בהן, מסיבה זו או אחרת, סביר להניח שהמראיין ישאל אתכם על כך בראיון, **חשוב להבין שהמראיין רוצה להיות רגוע ולוודא שאין לכם מה להסתיר**, הוא לא בא לשפוט אתכם ואת ההתנהלות שלכם.

1. אמרו את האמת בצורה פשוטה ומובנת.
2. אל תלאו בסיפורים – תמצתו.
3. התכוננו לשאלות כמו – "איך יהיה לחזור לעבודה אחרי שלא עבדת X זמן – פשוט ענו את האמת והביעו התלהבות לחזרה לעבודה ולתפקיד.

איך להציג את עצמי כששואלים אותי בתחילת הראיון - ספר לי על עצמך?

המטרה של הצגה עצמית היא להציג את עצמכם בפני המראיין בדגש של "למה אני המועמד המתאים ביותר לתפקיד?" כמובן שלא אומרים זאת באופן ישיר אלא בוחרים להציג את מה שתומך בכך.

דגשים להצגה עצמית טובה:

1. **הקפידו על הצגה עצמית של 2 דקות** – יותר מזה זה מעייף את המראיין.
2. **התחילו בכמה פרטים אישיים בסיסיים** (שם, גיל, מצב משפחתי, מקום מגורים), בקצרה, זה יקל עליכם ויספק את סקרנות המראיין, אם יש משהו שאתם לא רוצים לומר, אל תגידו.
3. **ספרו על התפקיד האחרון שלכם ועל זה שלפניו**
4. **בכל תפקיד:**
 - תארו מה עשיתם בתפקיד (בהתאמה לתפקיד החדש אליו אתם מתמודדים)
 - תארו מה אהבתם בתפקיד
 - על מה אתם גאים שעשיתם בו
 - מה למדתם בתפקיד
5. **לסיום – אמרו למה אתם מעוניינים בתפקיד אליו אתם מתמודדים**, מעסיקים אוהבים להעסיק את מי שרוצה לעבוד אצלם בתפקיד המוצע.

איך לענות על השאלה - איפה אתה רואה את עצמך בעוד 5 שנים?

- בשאלה זו המראיין רוצה לדעת איך התפקיד אליו אתם מתראיינים מתאים לשאיפות הקריירה שלכם. והאם תתמידו בתפקיד אליו אתם פונים, במיוחד אם יש לו חשש שאתם over qualified, ושהתפקיד אליו אתם פונים "קטן עליכם" ואתם לא מתכוונים להיות בו יותר מדי זמן.
1. הפרידו בין שאיפות לטווח ארוך ושאיפות לטווח קצר (טווח קצר שנתיים, טווח ארוך 5 שנים).
 2. בטווח קצר הקפידו להראות שאיפות בתפקיד אליו אתם מתראיינים ולמה הוא מאתגר ומעניין אתכם.

3. בטווח הארוך, ציינו מה השאיפה המקצועית שלכם לעוד 5 שנים, ציינו משהו שהוא המשך ישיר של ההתקדמות מהתפקיד אליו אתם מתראיינים, בהחלט אפשר לציין שאיפות לקידום אם יש כאלו.

איך להציג בראיון את העובדה שעברתי הרבה עבודות?

1. **פרטו את הסיבה שעזבתם כל מקום ומקום**, אפילו אם תישאלו שאלה כללית כמו: "איך זה שעברת 5 מקומות עבודה ב 3 שנים?"
 2. כשאתם מתארים נסיבות עזיבה, **הקפידו להוקיר את מקום העבודה** שעבדתם בו ובשום אופן אל תלכלכו על המעסיק.
 3. **ענו תשובה קצרה, בהירה ואמיתית** שאתם שלמים איתה, חשוב לזכור שלפעמים הסיבה לעזיבת מקום מסוים מורכבת ממספר שיקולים, אתם לא צריכים לפרט כל שיקול ושיקול, בחרו אחד והיו ברורים.
- *** ראו הרחבה בתשובה לשאלה "למה עזבת?"

איך להתמודד עם העובדה שאין לי ניסיון בתפקיד?

כשהמראיין שואל שאלה כזו, נקודת המוצא שלו היא שאתם מתאימים לתפקיד, לולא כך לא היה מזמין אתכם לראיון. זו הדרך שלו ללמוד מכם, מה אתם מביאים לתפקיד, זו שאלה מאוד דומה לשאלה "למה לי לקחת דווקא אותך לתפקיד?".

חשוב לזכור: אם הוזמנתם לראיון אתם מתאימים מבחינת דרישות הסף, חשוב להבין שהוזמנתם לראיון אחרי שהמראיין קרא את קורות החיים שלכם והחליט להזמין אתכם לראיון למרות שאין לכם ניסיון בתחום.

פרטו את התכונות והמיומנויות שיש לכם, שיעזרו לכם להצליח בתפקיד: חשוב כשאתם מפרטים תכונות אלו לתת דוגמאות מתפקידי העבר (גם אם היו בתחום אחר) או אפילו מהתנסויות בתחום הלימודים.

*** ראו הרחבה בתשובה לשאלה "למה לקחת דווקא אותך לתפקיד?"



מה לענות כששואלים אותי על ציפיות השכר שלי?

מה שעומד מאחורי השאלה הוא תאום ציפיות שכר ביניכם לבין המעסיק. אם הפער בין מה שאתם מצפים לו לבין מה שהמעסיק מוכן לשלם גבוה מאוד חבל על הזמן שלכם משום שיהיה קשה לגשר על הפער.

- **תנו תשובה ברורה לשאלת השכר**, אל תתחמקו מתשובה. בואו מוכנים עם סכום שאתם מצפים לו, מקובל לדבר בברוטו.
- **בררו לפני הראיון מה השכר המקובל בתחום ובתפקיד אליו אתם פונים**. אם אתם לא יודעים כמה לבקש, תוכלו לברר זאת עם מכרים שעובדים בתחום, בפורומים מתאימים ובטבלאות שכר שנמצאות באינטרנט.
- [/#/https://www.alljobs.co.il/User/SalaryCompound](https://www.alljobs.co.il/User/SalaryCompound/#/)
- הסכום אותו תבקשו יהיה שכלול של מה שמקובל בתחום, ניסיון העבר שלכם והצרכים שלכם.
- **הראו התלהבות לתפקיד**, אם אתם חוששים שהסכום אותו אתם מבקשים גבוה מדי, כך אתם משדרים שיש בתפקיד ערכים מוספיים עבורכם ושאתם תקבלו אותו בסופו של דבר בשכר נמוך ממה שביקשתם זו לא תהיה פשרה עבורכם.

אילו שאלות חשוב לשאול בראיון?

חשוב לשאול שאלות בראיון, אם המראיין שואל אתכם בסוף "אם יש לכם שאלות", כדאי להכין שאלות מראש.

אלו שאלו כדאי לשאול?

1. שאלות על אופי התפקיד כמו:

- מה תחומי האחריות שכולל התפקיד
- למי אני כפוף?
- מול אלו גורמים אחרים בארגון אני עובד?
- האם העבודה בצוות?
- האם אני מחליף מישהו קיים או שמדובר בתפקיד חדש?

2. חשוב לשאול בנימוס ומתוך סקרנות, **להיזהר מליצור מצב שאתם "מראיינים" את המראיין**.

3. **אל** תשאלו שאלות על תנאי עבודה כמו: יש חנייה? יש ארוחות? וכדומה... אלו שאלות שעדיף לשאול בשלב מתקדם אחרי שתתקבלו.

דגשים להצלחה במרכז הערכה וימי מיון / ימי אבחון

מרכז הערכה

מרכז הערכה מורכב לרוב משלושה חלקים: הצגה עצמית (בקבוצה), דינאמיקה קבוצתית, סימולציות.

דגשים לכל שלב:

- **הצגה עצמית** – כמו בתשובה לשאלה "ספר לי על עצמך", משך ההצגה העצמית קצר יותר (כדקה). חשוב להקשיב טוב להוראות במרכז הערכה לפעמים נותנים הנחיות ברורות מאוד לגבי הפרטים שצריכים להיות בהצגה העצמית.
- **דינאמיקה קבוצתית** – משימה קבוצתית שמאפשרת למאבחן לצפות בהתנהגויות המועמדים. המשימות יכולות להיות קשורות לתפקיד, למשל: לדרג מ 1 עד 5 טיפוסים של נציגי שירות. או משימות שאינן קשורות ישירות לתפקיד, למשל: לתכנן מטוס מנייר.
- **סימולציות** – שקשורות לתפקיד: מכירות, שירות, דילמות ניהוליות או כל דילמה שיכולה להעלות במסגרת התפקיד.

המלצות לשלב הדינאמיקה הקבוצתית:

- להבין מה התפקיד דורש ממך, למשל אם מישהו פונה לתפקיד של נציג שירות מצפים ממנו שיהיה:

דגשים:

- **מבחני אמינות:** לענות את התשובות הנכונות ביותר עבור המועמד, ברגע שיענה את התשובות הנכונות יהיה עקבי.
- **ראיון עם פסיכולוג:** להתכונן לכך שזה ראיון שבנוסף לשאלות הרגילות, יכול להיות שישאלו גם שאלות אישיות, על רקע משפחתי, הורים, בחירות בחיים וכדומה. המסר: להיות פתוח, אמיתי ולהתמסר לראיון.
- **סימולציות מורכבות:** לרב בתפקידי ניהול, נותנים למועמד מבחר של דילמות ניהוליות ומקצועיות.



לחצו כאן למידע נוסף ופרטי קשר של תכניות ומרכזי הכוון
תעסוקתיים של מינהל תעסוקת אוכלוסיות במשרד העבודה,
הרווחה והשירותים החברתיים

- שירותי, נעים, רהוט, בעל עברית טובה, יכול להתמודד עם לחץ, יכול להתמודד עם חוסר נעימות, יכולות שכנוע ומכירה
- "לשחק את המשחק" - לפעמים מועמדים מתעייפים באמצע הדינאמיקה הקבוצתית, ולמעשה מוותרים, זה יכול להיות משום שנמאס להם, משום שיש משתתפים שמעצבנים אותם, משום שהמשימה נראית להם טיפשית וכדומה....
- להיות מי שהם טעות נפוצה היא שמועמדים מנסים להציג מי שהם לא, למשל אם מישהו מתמודד לתפקיד ניהולי ואמרו לו שהוא "חייב לבלוט" בקבוצה הוא יכול למצוא עצמו מדבר בתוקפנות או לחילופין אומר שטויות רק כדי שישמעו אותו.

המלצות לסימולציה:

- לעשות אותה בכיף - כמו משחק.
- לדמיין כאילו הסיטואציה שמתרחשת היא התפקיד כרגע, וחייבים לעשות את הדבר הנכון.
- הסריטו או הקליטו את עצמכם ולאחר מכן צפו / האזינו להקלטה, תנסו לנתח ולשפר את היכולות שלכם ואת צורת ההגשה של התשובות.

ימי מיון / ימי אבחון

- ימי מבדקים אליהם נשלחים מועמדים כחלק מתהליך הגיוס. מדובר בימים ארוכים (כ-8 שעות). לרוב הם נעשים במכונים חיצוניים לארגון (פילת, אדם מילוא ועוד). הם כוללים:
- מבחנים מול מחשב שבודקים (יצירתיות, יכולות קוגניטיביות, **אמינות**).
- ראיון עם פסיכולוג.
- דינמיקה קבוצתית.
- סימולציות מורכבות.